

Factura Pequeño Contribuyente

EDNA SUSANA, SÁNCHEZ HERNÁNDEZ DE MATÍAS
Nit Emisor: 37832719
EDNA SUSANA SANCHEZ DE MATIAS
11 AVENIDA 01-17 COLONIA LA FLORIDA, zona 19, Guatemala,
GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019
Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0545449C-A1D4-47F8-AF8D-66C881FAB828
Serie: 0545449C Número de DTE: 2715043832
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-feb-2023 08:39:15
Fecha y hora de certificación: 01-feb-2023 08:39:15

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 2023-1-3-427, CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DEL 2023.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERIODO: Febrero, 2023
REGLON: 029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
OBJETO: "Servicios Técnicos en actividades relacionadas al archivo de contabilidad a cargo de la UDAFA-OCRET"
TIPO DE SERVICIO: Técnicos
PRESTADO EN: Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado
No. DE CONTRATO: 2023-1-3-427
PLAZO DEL CONTRATO: DEL 03 DE ENERO AL 30 DE ABRIL DEL 2023

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2023-1-3-427 suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios técnicos en escanear y archivar documentación de Contabilidad UDAFA-OCRET.

Actividad: Brindé servicios técnicos para escanear expedientes por pago de servicios y compras.

Resultados:

- Escaneo de documentos varios por cancelación de servicios y compras, correspondientes al mes de enero del 2023.

2. Servicios técnicos para colaborar en digitar datos en distinta documentación de la UDAFA-OCRET.

Actividad: Brindé servicios técnicos digitando datos en base de Excel del Área de Contabilidad de los expedientes cancelados durante el mes de enero del 2023.

- Digitación de datos de las boletas de los ingresos por inspecciones, arrendamiento y formularios de OCRET.

Resultados:

- Digitación de datos en la Base de Excel del Área de Contabilidad, para tener un mejor control de los ingresos percibidos durante el mes de enero del 2023.
- Digitación de datos de las boletas por día de los ingresos recibidos en la Oficina de OCRET y Sedes Territoriales.

3. Servicios técnicos en rotular los documentos archivados de Contabilidad UDAFA-OCRET.

Actividad: Brindé servicios técnicos en rotular los expedientes escaneados y cancelados durante el mes de enero del año en curso.

Resultados:

- Rotulación de (archivadores) y colocando los mismos en las estanterías asignadas al Departamento de contabilidad.

4. Servicios técnicos en orientar a los usuarios que solicitan información relacionada al archivo UDAFA-OCRET.

Actividad: Brindé servicios técnicos orientando al personal de las diferentes Áreas de UDAFA, que solicitan información de los documentos ubicados en el Área de Archivo de Contabilidad.

Resultados:


- Orientación de información de documentos que solicitan los arrendatarios a través de Información Pública, o por Auditoría Interna de MAGA.

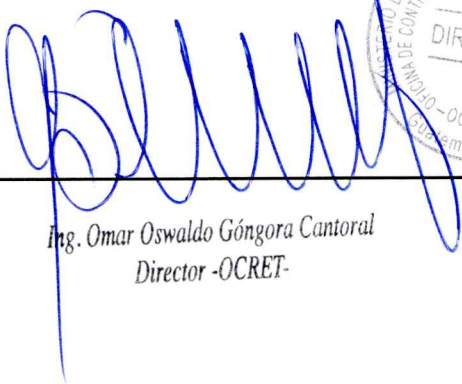
5. Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.

Actividad: Brindé servicios técnicos a la UDAFA, digitación de datos en oficios, circulares y trámites ante el p Ministerio de Finanzas Públicas.

Resultados:

- Digitación de datos para solicitudes enviadas por Recursos Humanos Y Administración Financiera de MAGA.
- Digitación de datos para trámites contables ante la Dirección Financiera de Ministerio de Finanzas Públicas, con la entrega de boletas de depósito originales del CHN a la cuenta del fondo común.

F. 
Edna Susana Sánchez Hernández de Matías
DPI: 1780 97322 0101
Tel. 5695-8525

F. 
Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-

